



T.C.

DÜZCE VALİLİĞİ



15 TEMMUZ

ŞEHİTLERİ ORTAOKULU

MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK

PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

A. Ö. Ö.



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, Tebebet, muhafaza ve müdafaa etmeğdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mesubiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cehren ve hile ile zaviye vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki esil kanda, mevcuttur!

A. Ö. Ö.



Sunuş

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır. 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca akademik başarısı yüksek öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Tüm idari personel, öğretmen, öğrenci ve velilerimizin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ortaya çıkarılan bu planımız beş yıllık olarak hazırlanmıştır.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Ali Kemal BEŞEL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER.....	3
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ	5
GİRİŞ.....	6
STRATEJİK PLANLAMA KURUL VE EKİP İLGİLERİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	10
<u>KURUMSAL TARİHCE.....</u>	<u>10</u>
<u>OKUL KÜNYESİ</u>	<u>11</u>
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
<u>MEVZUAT VE ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....</u>	<u>12-13</u>
<u>FAALİYET ALANLARI/ÜRÜN VE HİZMETLER.....</u>	<u>14</u>
PAYDAŞ ANALİZİ.....	<u>15-16</u>
<u>DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ.....</u>	<u>17-18</u>
<u>İÇ PAYDAŞ ANALİZİ.....</u>	<u>19</u>
KURUM İÇİ ANALİZ: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	20
FİZİKİ KAYNAKLAR.....	21-22
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	23
MALİ KAYNAKLAR.....	24
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....	25-30
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	31-32
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI (TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ).....	33
BÖLÜM III:GELECEĞE BAKIŞ.....	34
MİSYONUMUZ	35
VİZYONUMUZ.....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	35
AMAÇ VE HEDEFLERTE İLİŞKİN MİMARİ.....	36
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	37-41
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	42-43
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	44-45
İMZA SİRKÜLERİ	46-47

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1 - Strateji Planlama Kurulu ve Strateji Planlama Ekibi.....	8
Tablo 2 – Temel Bilgiler-Okul Künyesi.....	11
Tablo 3 - İncelenen Üst Politika Belgeleri... ..	24
Tablo 4 - Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	14
Tablo 5- Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	15
Tablo 6 - İnsan Kaynakları.....	20
Tablo 7- Okul Yerleşkesine Ait Bilgiler	21
Tablo 8 – Sınıf/Şube ve Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 9 – Teknolojik Kaynaklar	24
Tablo 10 – Mali Kaynaklar.....	24
Tablo 11 – Harcama Kalemleri	24
Tablo 12 – PESTLE Analizi.....	25
Tablo 13 – Gelişim ve sorun Alanları.....	33
Tablo 14 - Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar.....	31
Tablo 15 – Maliyetlendirme.....	43
Şekil 1 - Stratejik Plan Oluşum Şeması	8
Şekil 2 - Durum Analizi.....	10
Şekil 3 – Teşkilat Yapısı.....	20
Şekil 4 – Çevresel Faktörler	31
Şekil 4 - İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	45



DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

I.BÖLÜM
STRATEJİK PLAN



HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okul Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini 2015-2019, üçüncüsünü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde Millî Eğitim Bakanlığı ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planlarıyla koordineli bir şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. Plan dönemine ait izleme değerlendirmeler yapılmıştır.

Dördüncü dönem stratejik planı olan 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı da kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Şekil 1:Stratejik Plan Oluşum Şeması



15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Müdürlüğü

Tablo 1- Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Planlama Kurulu		Stratejik Planlama Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Kemal BEŞEL	Okul Müdürü	Amil KAYA	Müdür Yardımcısı
Nihat GÖKMEN	Müdür Yardımcısı	Zeynep TALU	Öğretmen
Aydın TAŞDEMİR	Öğretmen	Özgür DOĞU	Öğretmen
Gülçin KAŞKIR	Okul Aile Birliği Bşk.	Yasemin ELLİİKİ	Veli
Nur TÜRKMEN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		



DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Şekil 2:Durum Analizi



2.1 KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz Yahyalar Mah. 4993. Sokak No:16 adresinde bulunmakta olup okul binamız Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmıştır.

Okulumuz ilk olarak 2004 yılında Beyciler İlköğretim Okulu adı ile eğitim-öğretime başlamıştır. 2004 yılında Beyciler Mahallesi'nde Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu adı ile eğitim öğretim hizmetine devam etmiştir.

Okulumuz 2019 yılı Şubat ayında şu anda bulunan binasına taşınmış ve 2018-2019 eğitim-öğretim yılının 2. yarısından itibaren yeni binasında hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzun adı 15 Temmuz Şehitlerinin anısına 13 Temmuz 2023 tarih ve 105.01-79764295 sayılı valilik oluru ile **15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu** olarak değişmiştir.

Okulumuzda 34 derslik, 1, Görsel Sanatlar atölyesi, 1 teknoloji ve tasarım atölyesi, 1 kapalı spor salonu, 2 açık tribünlü basketbol sahası, 1 tribünsüz basketbol sahası, 1 tane konferans salonu bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 3 müdür yardımcısı, 62 öğretmen, 1 kadrolu işçi, 4 temizlik görevlisi ve 1 özel güvenlik görev yapmaktadır.

Okulumuzda 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 1 özel eğitim sınıfı olmak üzere 35 şube, 1225 öğrenci bulunmaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2-Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DÜZCE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Yahyalar Mahallesi 4993. Sokak No: 16 Merkez/DÜZCE Posta Kodu: 81100		Coğrafi Konum (link):	https://www.kisa.link/LCQI	
Telefon Numarası:	0380 502 12 99		Faks Numarası:	YOKTUR	
e- Posta Adresi:	732093@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	//duzce15temmuzsehitlerioo.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	733093		Öğretim Şekli:	TAM GÜN	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019			Toplam Çalışan Sayısı:	74	
Öğrenci Sayısı:	Kız	539	Öğretmen Sayısı (İdareciler dahil)	Kadın	48
	Erkek	637		Erkek	18
	Toplam	1226		Toplam	66
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35,02		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:36,05	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19,77		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:34	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	9,09	

2.2 UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme ile İzleme ve Değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Planın Geleceğe Yönelim bölümü Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 Stratejik Amaç, 5 Stratejik Hedef, 37 Performans Göstergesine yer verilmiştir. Stratejik Planımızda yer alan Performans Göstergelerine ait hedeflere büyük oranda erişildiği görülmüştür. Ancak 2020 yılının ilk aylarından 2021 yılının önemli bir kısmını kapsayan COVID-19 andemisi tüm dünya ile beraber tüm Türkiye’de olduğu gibi okulumuzun plan ve işleyişini olumsuz yönde etkilemiştir. Ayrıca 23 Kasım 2022 tarihinde Düzce ili merkezli 5,9 şiddetindeki deprem eğitim öğretim faaliyetlerinin ve yönetim süreçlerinin kısa süreli ve kısmen de olsa aksamasına yol açmıştır. Yine ülkemizin büyük kısmını olumsuz etkileyen, asrın felaketi de olarak bilinen Kahramanmaraş merkezli depremler de okulumuzun stratejik planlamaların uygulama noktasında sektöre uğramasına sebebiyet vermiştir. Sonuç olarak; yeniliklere açık bir insan gücüne ve eğitim personeline sahip olduğumuz gerçeğinden yola çıkarak yeni plan döneminde daha başarılı performans sonuçları elde edebileceğimiz kaçınılmazdır.

2.3 MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı’nın taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, Devletin politikalarının Valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, taşra teşkilatında Devletin, Hükümet ve Bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan Valilik makamına karşı, Müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Müdürlüğümüz çalışmalarını, T.C. Anayasası, Millî Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, tüzük, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde yürütmekte olup ilgili kanun ve yönetmeliklere Müdürlüğümüz Stratejik Plan Durum Analizi kitabında yer verilmiştir. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Türk Millî Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümlerini bir sistem bütünlüğü içinde kapsamaktadır. Millî Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatlarının kuruluşuna esas; 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı RG yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, 14.6.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25.8.2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır. Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar, idari yapıyı düzenleyen Yönetmelikler incelenmiştir. Yapılan incelemeler doğrultusunda 2019-2023 stratejik planının yürütme faaliyetleri yasal mevzuata uygun çerçevede gerçekleştirilmiştir.

2.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

2024-2028 Stratejik Planının hazırlıkları kapsamında, gelişim alanlarının üst politika belgeleri ile birlikte uyumlu olarak belirlenmesine yönelik olarak yayınlanan tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak irdelenmiş ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Bu çerçevede düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın durum analizi hazırlanırken Kalkınma Planları ve Cumhurbaşkanlığı Programından ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'ndan yararlanılmıştır. Ayrıca Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Planı incelenerek plan şekillendirilmiştir.

İncelenen belgeler tablo 3'deki gibidir.

Tablo 3- Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görevler/ İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41.Madde	Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans programı hazırlama Faaliyet raporu hazırlama
30344 sayılı kamu idarelerinde stratejik plan hazırlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren stratejik plan hazırlanması
Kamu idareleri için stratejik plan hazırlama klavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren stratejik plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge	Tümü	2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması
2024/2028 stratejik plan hazırlık çalışmaları(06/Ekim/2022)	Tümü	2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması
MEB 2024/2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB politikaları konusunda taşra teşkilatına rehberlik
Kamu idarelerince hazırlanacak performans programları hakkında yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin mali mali yıl için ifade edilmesi
Kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporu hakkında yönetmelik	Tümü	Herbir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespitiraporlanması
Düzce İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması konusunda rehberlik

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün / Hizmetlerinin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, Üst Politika Belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve Kamu Hizmet Envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar hâlinde verilmiştir.

Tablo 4- Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	Sosyal Faaliyetler Çalışmalarının Planlanması Sosyal Faaliyetler Takviminin oluşturulması Takvime göre yürütülmesi
Sportif Faaliyetler	Beden Eğitimi Öğretmenleri ile planlama yapılması Sportif Faaliyetler Çalışmalarının Planlanması Sportif Faaliyetler Takviminin oluşturulması Takvime göre yürütülmesi
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1. Spor ve zeka oyunları kursları başvurusu 2. Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi ile ilgili işlemler 3. Okullar Hayat Olsun Projesi ile ilgili işlemler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri 4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Stratejik Planlama İşlemleri Okul Destek İhtiyaç analizlerinin yapılması AR-GE Çalışmaları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Faaliyetlere yönelik analizlerin belirlenmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav iş ve işlemlerinin yürütülmesi
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	AR-GE Çalışmaları
Ders dışı faaliyetler	Spor ve zeka oyunları kursları

2.6. Paydaş Analizi

İç ve dış paydaş anketleri stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu amaçla geliştirilen anketler paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağladığı gibi idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasını sağlar.

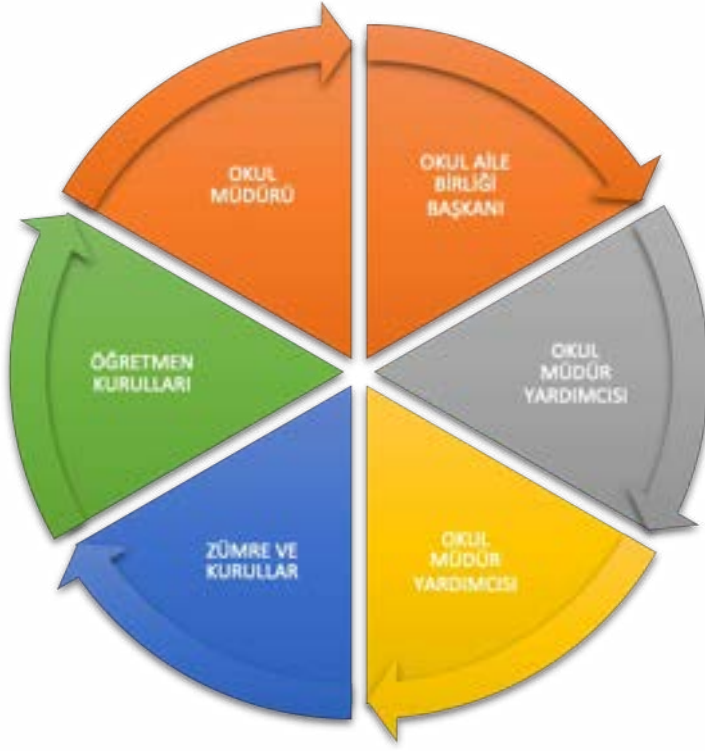
Bu kapsamda:

- 1. Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri geliştirilmiştir. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir.*
- 2. Okulumuzda görevli Müdür, müdür yardımcısı, öğretmen, öğrenciler ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz yapılarak sonuçları çıkarılmıştır.*
- 3. Okulumuzda öğrencisi olan velilerimizin katılımına yönelik dış paydaş anketimiz yapılarak sonuçları çıkarılmıştır. Anketlerimizin içinde de katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.*

Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Tablo 5-Paydaşların Önceliklendirilmesi

PAYDAŞ LİSTESİ VE ETKİ-ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞLAR	Paydaş Türü		NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Önceliği	Açıklama
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alanı	Temel Ortak	Stratejik Ortak				
						1,2,3 İzle	1,2,3 Gözet		
						4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış		
						"Tam:5", "Çok:4", "Orta:3", "Az:2", "Hiç:1"			
Okul Müdürü	✓					5	5	1	Birlikte Çalış
Müdür Yardımcıları	✓					5	5	1	Birlikte Çalış
Okulda Çalışan Öğretmenler	✓					5	5	1	Birlikte Çalış
Okul/Kurum Çalışanları	✓		✓	✓		5	5	1	Birlikte Çalış
İl MEM Yöneticileri	✓					5	5	1	Birlikte Çalış
Okul/Kurum Çalışanları	✓		✓	✓		5	5	1	Birlikte Çalış
Öğrenciler	✓		✓			5	5	1	Birlikte Çalış
Veliler		✓	✓		✓	4	5	1	Birlikte Çalış
Okul Aile Birlikleri	✓		✓	✓	✓	4	5	1	Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşları		✓			✓	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
Üniversite/Fakülteler		✓	✓		✓	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
Hayırseverler		✓			✓	4	4	1	Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler		✓			✓	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
İl Emniyet Müdürlüğü		✓				4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü		✓			✓	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
İl Sağlık Müdürlüğü		✓			✓	3	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et
İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü		✓			✓	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına dâhil et



DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planı oluşturma sürecinde, çeşitli kurum ve kuruluşlara yönelik gerçekleştirdiği "Dış Paydaş Anketi" ile öğrenci velilerinin görüşlerini almayı hedeflemiştir.

Anket sonuçları incelendiğinde, 451 velinin anketi doldurduğu görülmüştür. Ankette 17 alandan 58 soru sorulmuştur.

Dış paydaş anketini dolduran kişilerin cinsiyet, yaş ve eğitim düzeyi gibi demografik özelliklerine bakıldığında; katılımcıların %76,94'ünün kadın, %23,05'inin ise erkek olduğu görülmüştür. Yaş dağılımına göre, katılımcıların %45,99'ı 34-41 yaş aralığında, %16,85'i 42-49 yaş aralığında, %32,07'si 26-33 yaş aralığında ve %5,09'u 50 ve üzeri yaş grubundadır.

Katılımcıların eğitim durumlarına bakıldığında ise, %21,06'sı ilköğretim mezunu, %33,03'ü lise mezunu, %27,05'i lisans mezunu, %5,98'i yüksek lisans ve üzeri mezundur. Bu demografik veriler, anket sonuçlarının çeşitli bakış açılarından zenginleştirilmesine katkı sağlayarak stratejik planlama sürecinde daha kapsamlı ve çeşitli politikaların oluşturulmasına yardımcı olacakları kanaati gelişmiştir.

Ankete katılanların verdiği cevaplara göre (%83,95)i öğretmenlerle rahatlıkla görüşebildiklerini ifade etmişlerdir. Katılımcıların (%83,90) l duyurların velilere zamanında iletildiğini, belirtmişlerdir. Bundan da dış paydaşlarımız olan velilerle kurumumuz arasındaki iletişimin güçlü olduğu anlaşılmaktadır.

Ankete katılanların (%82,35)'inin okul yöneticilerine ve öğretmenlere güvendiği anlaşılmaktadır.

Anket sonuçları incelendiğinde (%53,30)'nun kantin fiyatlarını hesaplı bulduğu ve en düşük memnuniyetin bu alanda olduğu görülmektedir.

Anket sonuçlarına göre en düşük ikinci memnuniyet ortalaması ise okulun laboratuvar ve araç-gereç yeterliliği alanında olduğu görülmektedir.

Elde edilen veriler ışığında okulumuzun dış paydaşlar nezdinde genel olarak olumlu bir algıya sahip olduğu görülmüştür.

Eğitim kalitesinin genel olarak iyi düzeyde olduğu vurgulanmaktadır. Ayrıca, okulumuzdaki fiziki koşulların iyileştirilmesi (kalabalık sınıflar, derslik ve laboratuvar eksikliği), öğrencilerin sosyal ve bireysel gelişimine daha fazla önem verilmesi, ayda bir veli toplantılarının düzenlenmesi -gibi konularda taleplerin olduğu görülmüştür.

Dış paydaş anketlerine ilişkin ayrıntılı sonuçlar dosyalanarak saklanmıştır.

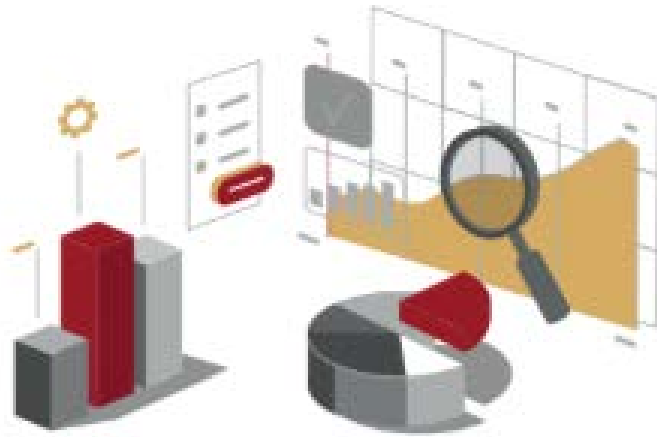
İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

İç paydaş anketimiz okulumuzda görevli tüm yönetici, öğretmen, öğrenci ve personel tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Anketlerimizde toplam 59 soru sorulmuştur. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir. İç paydaş anketimize 511 katılım olmuştur.

Katılımcıların genel memnuniyet oranı %70'in üzerinde olmuştur. Öğretmen anketlerindeki en düşük oran %53'le ücret yetersizliği olmuştur.

Öğretmen anketlerinde dikkat çeken ikinci düşük oran ise hizmet içi eğitim olanaklarının sağlanmasında olmuştur.

Öğrenci anketlerinde de genel memnuniyet oranı yüksek olmakla birlikte kalabalık sınıfların olması, kantin alanının yetersizliği ve fiyatlar sorun alanı olarak göze çarpmaktadır.



KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Şekil 3 –Teşkilat Yapısı



İNSAN KAYNAKLARI

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo-6 İnsan kaynakları

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Branş Öğretmeni	13	47	62
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	52	74

FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo-7 **Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Giriş+2	Konferans Salonu	X	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1760	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	34	Mescid (Bay)	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	160	Mescid (Bayan)	X	
Öğretmenler Odası (m2)	100	Pansiyon		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2450	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	9196	İş Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	7680			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1225			
Kantin (m2)	200			
Tuvalet Sayısı	30			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo-8 Sınıf/Şube ve Öğrenci Sayıları

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	18	18	36	7/A	16	19	35
5/B	18	17	35	7/B	16	20	36
5/C	21	15	36	7/C	18	17	37
5/D	21	15	36	7/D	16	19	35
5/E	21	15	36	7/E	21	15	36
5/F	21	15	36	7/F	17	19	36
5/G	17	18	35	7/G	19	17	36
5/H	15	21	36	7/H	19	16	35
5 Hafif Zih./A	1	0	1	7/I	21	15	36
6/A	20	17	37	7 Hafif	0	3	3
6/B	21	16	37	8/A	20	14	34
6/C	20	18	38	8/B	23	13	36
6/D		19	35	8/C	19	15	34
6/E	17	20	37	8/D	16	15	31
6/F		20	36	8/E	20	16	36
6/G	21	17	38	8/F	19	17	36
6/H	19	19	38	8/G	19	17	36
6 Hafif Zih./A	2	1	3	8/H	17	20	37
				8/I	16	18	34
				TOPLAM	638	586	1224

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Dokuman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo-9 Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	<i>36</i>	<i>TV Sayısı</i>	<i>2</i>
<i>BT Sınıfı Bilgisayar Sayısı</i>	<i>15</i>	<i>Yazıcı Sayısı</i>	<i>5</i>
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	<i>5</i>	<i>Fotokopi Makinası Sayısı</i>	<i>4</i>
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	<i>2</i>	<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	<i>59,38 mbps (indirme)</i>
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	<i>1</i>	<i>3D Yazıcı Sayısı</i>	<i>1</i>

MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo-10 Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2022	2023				
Genel Bütçe	14.567,67	225.104,28				
Okul Aile Birliği	42.406,68	40.330,00				
Özel İdare	-----	-----				
Kira Gelirleri	42.406,68	315.956,71				
Döner Sermaye	-----	-----				
Dış Kaynak/Projeler	-----	-----				
Diğer (etkinlik)	19.752,00					
TOPLAM	119.133,03	581.390,99				

Tablo-11 Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi Çeşitleri	2022	2023
Personel	46.680,02	87.560,00
Onarım	30.228,56	19.223,07
Sosyal-sportif faaliyetler	-----	22.282,72
Genel Hizmetler	38.660,01	173.735,99
Sınıf Donatım Malzemesi	11.793,11	
İade ödemeler (Teminatlar)		19.742,15
Kırtasiye	5.842,00	
TOPLAM	141.855,22	322.543,93

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analizi ile 15 Temmuz şehitleri Ortaokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmaktadır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

Tablo-12 PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması olarak ele alınabilir.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		
Ekonomik Faktörler	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması ya da alternatif yollara başvurulması Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması ya da alternatif yollara başvurulması Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması ya da alternatif yollara başvurulması Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması ya da alternatif yollara başvurulması Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi
	Düzce'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması İlimizde sanayi sektörlerinin geniş alana yayılmış olması İlimizin doğal ve tarihi güzelliklere sahip olması Ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerine ev sahibi olması Mevsimlik tarım konusunda öğrencilerin okula devamının zaman zaman riski Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara (sanayi-turizm- tarım) yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi	Düzce'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması İlimizde sanayi sektörlerinin geniş alana yayılmış olması İlimizin doğal ve tarihi güzelliklere sahip olması Ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerine ev sahibi olması Mevsimlik tarım konusunda öğrencilerin okula devamının zaman zaman riski Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara (sanayi-turizm- tarım) yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi	Düzce'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması İlimizde sanayi sektörlerinin geniş alana yayılmış olması İlimizin doğal ve tarihi güzelliklere sahip olması Ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerine ev sahibi olması Mevsimlik tarım konusunda öğrencilerin okula devamının zaman zaman riski Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara (sanayi-turizm- tarım) yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi	Düzce'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması İlimizde sanayi sektörlerinin geniş alana yayılmış olması İlimizin doğal ve tarihi güzelliklere sahip olması Ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerine ev sahibi olması Mevsimlik tarım konusunda öğrencilerin okula devamının zaman zaman riski Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara (sanayi-turizm- tarım) yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi Farklı kökenlere ait aile yapılarına ev	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi Farklı kökenlere ait aile yapılarına ev	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi Farklı	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi Farklı kökenlere ait aile yapılarına ev sahipliği ediyor

Sosyokültürel	sahipliği ediyor olması Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler Farklı demografik yapıya sahip aile türleri İlimizdeki farklı kültürleri zenginlik ve değer olarak görerek buna uygun çalışmalara ağırlık vermek Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Özellikle sosyo kültürel düzey farklılıkları olan aileye sahip öğrencilere yönelik eşitlik ve toplumsal uyumu sağlayacak faaliyetler artırılacak	sahipliği ediyor olması Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler Farklı demografik yapıya sahip aile türleri İlimizdeki farklı kültürleri zenginlik ve değer olarak görerek buna uygun çalışmalara ağırlık vermek Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Özellikle sosyo kültürel düzey farklılıkları olan aileye sahip öğrencilere yönelik eşitlik ve toplumsal uyumu sağlayacak faaliyetler artırılacak	kökenlere ait aile yapılarına ev sahipliği ediyor olması Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler Farklı demografik yapıya sahip aile türleri İlimizdeki farklı kültürleri zenginlik ve değer olarak görerek buna uygun çalışmalara ağırlık vermek Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Özellikle sosyo kültürel düzey farklılıkları olan aileye sahip öğrencilere yönelik eşitlik ve toplumsal uyumu sağlayacak faaliyetler artırılacak	olması Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler Farklı demografik yapıya sahip aile türleri İlimizdeki farklı kültürleri zenginlik ve değer olarak görerek buna uygun çalışmalara ağırlık vermek Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Özellikle sosyo kültürel düzey farklılıkları olan aileye sahip öğrencilere yönelik eşitlik ve toplumsal uyumu sağlayacak faaliyetler artırılacak
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımla	Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurabilmenin her kurumda eşit düzey ve seviyede olmaması güçlüğü, Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması ile teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemlerin alınmaması ve politikaların yetersizliği	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve kişisel gelişimi destekler nitelikte çözüm yolları bulunması Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların

	<p>Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>
	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>

			açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi	
	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözümlenmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözümlenmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözümlenmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>	<p>5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar Ekonomik faktörler Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi Bürokratik iş ve işlemler Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması Ani gelişen ve çözümlenmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi</p>
Çevresel	<p>Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı Pek çok kuruluş ve dış paydaşın Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilerek farkındalığın yaygın etkisinin artırılması</p>	<p>Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı Pek çok kuruluş ve dış paydaşın Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilerek farkındalığın yaygın etkisinin artırılması</p>	<p>Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı Pek çok kuruluş ve dış paydaşın Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel</p>	<p>Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı Pek çok kuruluş ve dış paydaşın Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel</p>

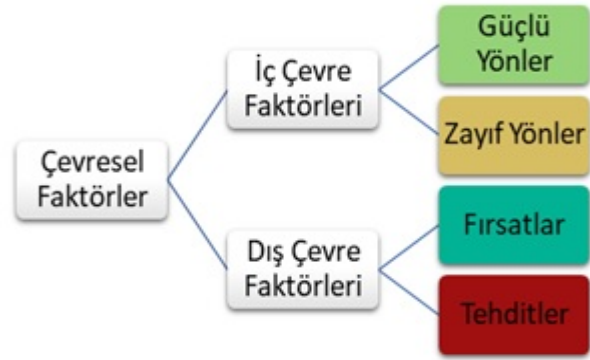
			yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilerek farkındalığın yaygın etkisinin artırılması	
	<p>Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması Depremün olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması İlimizin birinci deprem bölgesi kuşağında yer almaktadır. Deprem hakkında toplumda farkındalık ve bilinç düzeyinin düşük olması Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi Uygulamalı ve farkındalık arttırıcı içeriklere odaklanması</p>	<p>Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması Depremün olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması İlimizin birinci deprem bölgesi kuşağında yer almaktadır. Deprem hakkında toplumda farkındalık ve bilinç düzeyinin düşük olması Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi Uygulamalı ve farkındalık arttırıcı içeriklere odaklanması</p>	<p>Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması Depremün olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması İlimizin birinci deprem bölgesi kuşağında yer almaktadır. Deprem hakkında toplumda farkındalık ve bilinç düzeyinin düşük olması Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi Uygulamalı ve farkındalık arttırıcı içeriklere odaklanması</p>	<p>Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması Depremün olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması İlimizin birinci deprem bölgesi kuşağında yer almaktadır. Deprem hakkında toplumda farkındalık ve bilinç düzeyinin düşük olması Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi Uygulamalı ve farkındalık arttırıcı içeriklere odaklanması</p>

GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT)

ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



Şekil 4- Çevresel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

1.	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı
2.	Kurumsal kültür içinde ahlaki ve etik değerlere önem verilmesi
3.	Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması
4.	Okul düzeyinde başarıyı artırmaya yönelik projelerin tüm paydaşlar tarafından sahiplenilmesi
5.	Teknolojik kaynaklardan sıklıkla faydalanılması
6.	Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı
7.	Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve işbirliği
8.	Okul aile birliğinin katkılarının olması
9.	Çeşitli iletişim kanallarının zenginliğinden faydalanma kapasitesi olması
10.	Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması
11.	Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması
12.	Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
13.	DYS otomasyonu üzerinden hızlı ve güvenli yazışma sisteminin kullanılması
14.	Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin rahatça yapılabileceği alanların olması

ZAYIF YÖNLER

1.	Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi
2.	Sınıf mevcutlarının kalabalık olması
3.	İş atölyesi ve fen laboratuvarlarının kullanılamaması
4.	Dışarıdan gelen göçler ve çeşitli nedenlerle sosyo-kültürel yapının farklılık göstermesi
5.	Bazı veli gruplarının öğrenci devamsızlıkları ve ders durumlarını takip etmemesi
6.	Okulumuzda teknik eleman olmaması
7.	Aşırı talep nedeniyle derslik sayısının yetersiz olması
8.	Okulumuzda teknik eleman olmaması
9.	Çoğunluğu çalışan anne-babalardan oluşan velilerin toplantılara yeterli ilgiyi göstermemeleri
10.	Öğrencilerin davranışlar konusunda özdenetime sahip olmamaları
11.	Öğretmenlerin öğrenci davranışları konusunda aynı tavrı gösterememeleri
12.	Çevrede nüfus hareketlerinin fazla olması

FIRSATLAR

1.	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
2.	Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi
3.	İlimizde üniversitenin bulunması
4.	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
5.	Kaliteli ve nitelikli eğitim ve öğretime ilişkin talep ve farkındalığın artması
6.	Değişen teknolojik çağ ile ebeveynlere kısa sürede ulaşılabilir olması
7.	Düzce'nin stratejik konumu nedeniyle büyük şehirlere ve sanayi yatırımlarına yakın olması
8.	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması
9.	İlimizde çeşitli sanayi tesislerinin olması

TEHDİTLER

1.	Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
2.	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim
3.	Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede zaman zaman yetersizliklerin olması
4.	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığının artması
5.	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
6.	Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması
7.	Zararlı madde kullanımının değişen çağla beraber artışa geçmesi
8.	İlimizin 1. derece deprem bölgesinde yer alması
9.	Velilerin sosyo-ekonomik durumlarındaki farklılıklar

TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine katkısını açıklamaktadır.

Tablo 13- Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Okunan kitap sayısını artırma	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		Çevre bilinci, Atık Yönetimi



DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

III. BÖLÜM
GELECEĞE BAKIŞ



MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Millî Eğitiminin amaçları doğrultusunda çağın getirdiği yeniliklere açık olan, çok boyutlu ve bağımsız düşünme yeteneği ile geleceğe güvenle bakan, toplumsal ve evrensel değerleri gözeten, gerekli personel ve teknolojik donanıma sahip, nitelikli ve yetkin nesillerin

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin zekâ düzeyleri, kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmelerini sağlamak.

TEMEL DEĞERLER VE İLKELERİMİZ

- ✓ Etik değerlere bağlılık
- ✓ İnsan odaklı olma
- ✓ Ahlaki ve dini değerlere bağlılık
- ✓ Adil ve hukuka bağlı olma
- ✓ Çevreye duyarlılık
- ✓ Vatanperverlik
- ✓ Şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olma
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Yardımlaşma ve işbirliği
- ✓ Yeniliklere açıklık

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Stratejik Amaç 1:

Amaç 1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Amaç 2

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2. **Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını arttırmak.**

Stratejik Hedef 2.3. **Sportif ve kültürel faaliyetlerin çeşidini ve sayısını arttırmak.**

Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Amaç 4

Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak

Hedef 4.1 Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler artırılabacaktır.

Hedef 4.2 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3 Öğrencilerin akademik, sosyal ve duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5

Türkiye Yüzyılı inşasında milli, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 Okulumuzda, ülkemiz sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planında 3 tematik başlık altında 5 amaç ve 11 stratejik hedef belirlenmiştir. Bu kapsamda;

Tablo 13 - Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımını sağlamak.							
Hedef 1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.							
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi %	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	10	90	90	90	95	95	100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	25	40	50	65	75	85	99
PG.1.1.c.	Okula nakil gelen öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	15	30	40	50	60	70	80
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0,8	0,7	0,5	0,4	0,3	0,2
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma, vb spor. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	42	45	48	50	52	55

Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik servisi
Stratejiler	S.1.Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireyleri için derslik materyal eksiklikleri tamamlanacaktır.. S.2. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. S.3. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. S.4. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılacaktır.
Riskler	İletişimde aksaklıklar olması. Tüm velilere ulaşılamaması
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	İş göçü ve çeşitli nedenlerle nakil geliş gidişlerin fazla oluşu. Her ikisi de çalışan ebeveynlerin sayısındaki artış nedeniyle çocuklara ilginin azalması. Parçalanmış ailelerin sayısındaki artış.
İhtiyaçlar	Velilere anne baba tutumları ile ilgili seminerler verilmesi. Devamsızlıkları azaltmaya yönelik rehberlik çalışmaları yapılması.

TEMA 2:ÖĞRENME KAZANIMLARI

Amaç 2	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.							
Hedef 2.1	Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini arttırmak.							
Hedef 2.2	Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını arttırmak.							
Hedef 2.3	Sportif ve kültürel faaliyetlerin çeşidini ve sayısını arttırmak.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi %	Mevcut	HEDEF				
			2023 (332,3584)	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a.	LGS sınav puan ortalaması artışı %	15	1,20	%2	%3	%3	%4	%5
PG.2.1.b.	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçişte puanla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)	15	%20,40	%20,80	%21,20	%21,60	%22	%22,40
PG.2.1.c.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması artışı	10		% 1	%2	%3	%4	%5
PG.2.2.d.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	8	10	11	12	14
PG.2.3.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	%50	%60	%70	%80	%90	%95
PG.2.1.f.	Yaptırım uygulanan öğrenci oranı	5	%1	%1	0	0	0	0
PG.2.1.g.	Bilim sanat merkezinden yararlanan öğrenci sayısı	5	5	5	6	6	7	7
PG.2.1.h.	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	5	38	35	30	28	25	23
PG.2.1.i.	Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	5	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.i.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci oranı	5	%20	%20	%20	%25	%25	%25
PG.2.1.j.	EBA'yı kullanan öğrenci oranı	5	%60	%70	%70	%80	%90	%95
PG.2.1.k.	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	5	%60	%70	%75	%80	%85	%90
PG.2.1.l.	Öğrenci ve öğretmenlere yönelik yapılan eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik faaliyeti sayısı	5	3	3	4	4	5	5

Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Bilişim Teknolojileri ve Sınıf Rehber Öğretmenleri,		
Stratejiler	<p>S.1 LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.</p> <p>S.2 Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı/oranı artırılacaktır.</p> <p>S.3 Belirli periyotlarla ortak değerlendirme sınavları yapılarak dönüt sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Eğitim Bilişim Ağı'nın (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.</p> <p>S.5 Sınıf ve okul kitaplıkları zenginleştirilecektir.</p> <p>S.6 Başarılı öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.7 Okulda kullanılan ders içi eğitim materyallerinin yenilenmesi gerçekleştirilecektir</p>		
Riskler	Maddi kaynak temin etme zorluğu.		
Maliyet Tahmini	150.000 TL		
Tespitler	Hızla değişen çağımızda teknoloji bağımlılığının artması nedeniyle okuma alışkanlığının azalması.		
İhtiyaçlar	Teknoloji bağımlılığını azaltacak çalışmalar. Okuma alışkanlığını geliştirecek çalışmalar.		

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.							
Hedef 3.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi %	HEDEF					
			Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.a.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	10	7	9	12	14	20	25
PG.3.2.b.	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	10	1,9	2	2	3	3	3
PG.3.3.c.	Mahalli/merkezi HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	10	30	35	40	45	55	66
PG.3.1.d.	Başarı belgesi verilen personel sayısı	5	66	66	66	66	66	66
PG.3.1.e.	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	5	13	15	15	20	20	20
PG.3.1.f.	Ödül alan personel sayısı	5	3	4	5	5	5	7
PG.3.1.g.	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	10	38	35	33	33	32	30
PG.3.1.h.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	5	19,11	19,11	19	19	18	18
PG.3.1.i.	Yardımcı hizmetli personel sayısı (TYP, kadrolu, geçici işçi)	5	6	6	7	7	8	8
PG.3.1.i.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	1	1	2	2	3	4
PG.3.1.j.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	5	%70	%70	%80	%80	%90	%90
PG.3.1.k.	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	5	330	400	500	600	700	800
PG.3.1.l.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	5	%10	%15	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.m.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	1	1	2	2	3	4

Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Tüm Paydaşlar
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>

Koordinatör Birim	<i>Okul İdaresi, Tüm Paydaşlar</i>
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<i>Okulumuzun bulunduğu çevrede yerleşim ve kentleşmenin hızla artması.</i>
Maliyet Tahmini	<i>10.000 TL</i>
Tespitler	<i>Okulumuzun bulunduğu bölgede hızlı nüfus artışı nedeniyle kapasitenin üzerinde öğrenci gelmesi. Adres değişikliği vb. yollarla farklı kayıt alanlarından okulumuza nakil hareketi olması</i>
İhtiyaçlar	<i>Ekderslik veya kayıt alanlarının güncellenmesi. Hizmetli personel ve güvenlik personeli</i>

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak							
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler artırılabilecektir.							
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.							
Hedef 4.3	Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi %	HEDEF					
			Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.4.1.a.	Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özeleğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	25	60	62	65	70	78	90
PG.4.2.b.	Özel eğitim alanında eğitim verilen öğretmen sayısı	15	0	2	4	6	8	10
PG.4.2.c.	Özel eğitim alanında eğitim verilen veli sayısı	35	3	20	50	60	65	80
PG.4.3.d.	Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.	25	0	5	10	15	20	25
Koordinatör Birim	<i>Okul İdarecileri ve Öğretmenler</i>							
Stratejiler	<p>S.1.Okul sağlığı ve hijyen, trafik güvenliği, madde bağımlılığı, çevre bilinci, şiddet ve çocuk istismarı... vb konularda öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S.2.Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Okulum Temiz vb.) katılmaları desteklenecektir</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenme ortamlarının geliştirilmesi ve materyal temininde kaynak yetersizliği Özel eğitime gereksinimli bireylerin rehabilitasyon merkezlerinden etkin yararlanamaması. 							
Maliyet Tahmini	60.000TL							
Tespitler	Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere yeterince katılamaması.							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Özeleğitimalanma yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özeleğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması 							

Amaç 5	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 5.1	Okulumuzda, ülkemiz sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.							
Hedef 5.2	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi %	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1.a.	Dönüştürülebilecek atıklar (kâğıt, plastik, cam vb) toplanacaktır.	25	7000	10000	12000	12000	12000	13000
PG.5.2.b.	Atık piller toplanacaktır.	25	25	30	35	40	45	50
PG.5.3.c.	Yıllık tüketilen enerji miktarını düşürmeye yönelik çalışmalar (kwh)	25	50164	50000	45000	43000	40000	35000
PG.5.3.d.	Yıllık tüketilen su miktarını düşürmeye yönelik çalışmalar (m3)	25	3032	3000	2800	2500	2300	2000
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Okul Aile Birliği							
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması Mali kaynakların yetersiz kalması 							
Maliyet Tahmini	10.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Enerji verimliliğinin sağlanması Su tasarrufunun sağlanması Atıkların yönetilmesi 							



DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

IV. BÖLÜM
MALİYETLENDİRME



2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 14

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
Amaç 1	10.000	12.500	13.500	15.000	20.000	71.000
Hedef 1.1	5.000	6.500	7.000	8.000	10.000	36.500
Hedef 1.2	5.000	6.000	6.500	7.000	10.000	34.500
Amaç 2	150.000	157.500	165.000	172.500	195.000	840.000
Hedef 2.1	50.000	52.500	55.000	57.500	65.000	280.000
Hedef 2.2	50.000	52.500	55.000	57.500	65.000	280.000
Hedef 2.3	50.000	35.000	55.000	57.500	65.000	262.500
Amaç 3	15.000	18.000	20.000	22.500	27.500	103.000
Hedef 3.1	15.000	18.000	20.000	22.500	27.500	103.000
Amaç 4	60.000	65.000	70.000	75.000	85.000	355.000
Hedef 4.1	60.000	65.000	70.000	75.000	85.000	355.000
Amaç 5	15.000	20.000	25.000	30.000	40.000	130.000
Hedef 5.1	15.000	20.000	25.000	30.000	40.000	130.000
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	500.000	528.500	587.000	630.000	735.000	2.980.500



DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

V. BÖLÜM
İZLEME VE DEĞERLENDİRME



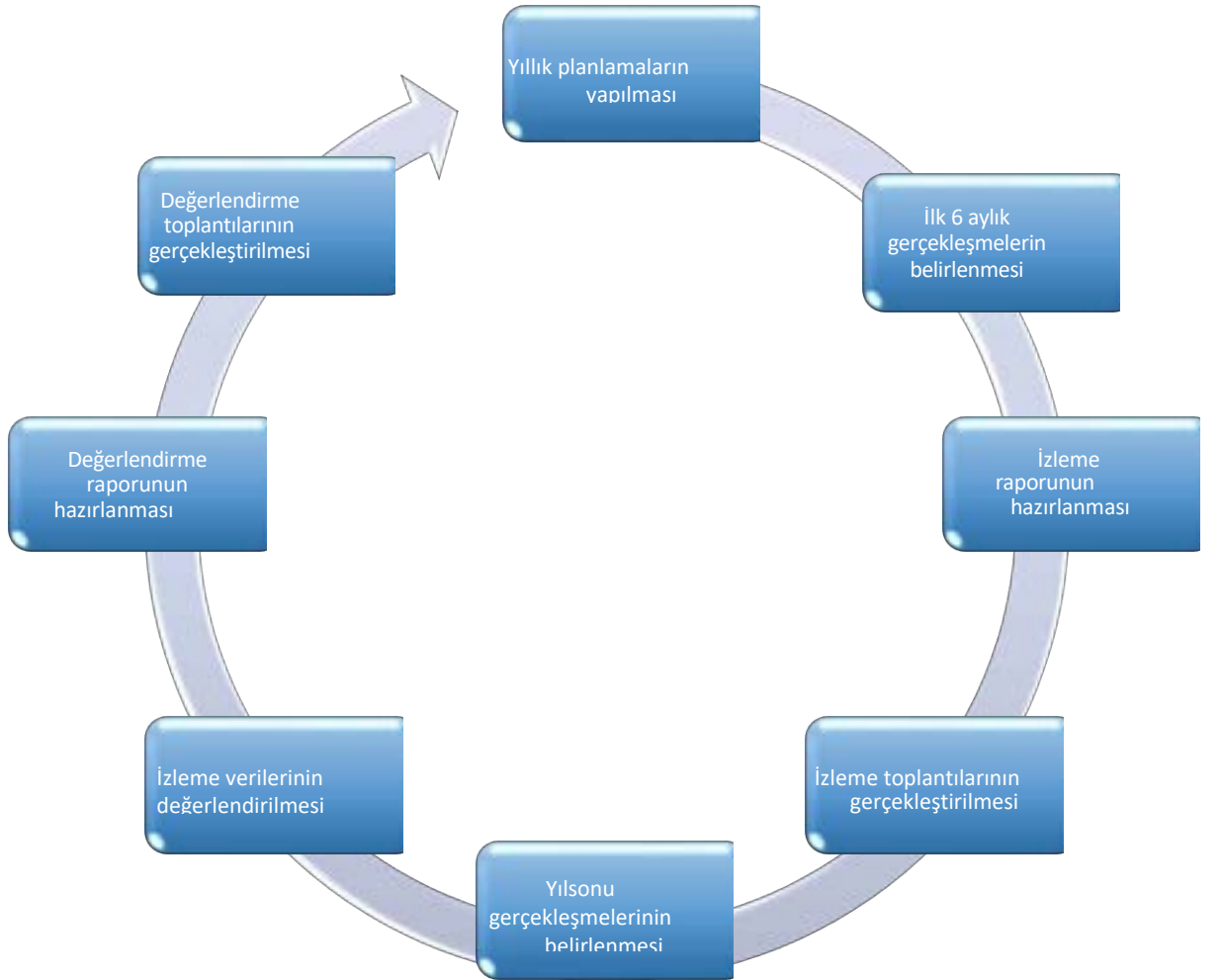
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Şekil 5 - İzleme ve Değerlendirme Süreci



Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gereğince Onikinci Kalkınma Planı, Milli eğitim Bakanlığı, Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak belirlenen öncelik ve ilkeler çerçevesinde hazırlanan Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Strateji Geliştirme Kurulu

<i>Sıra No</i>	<i>Adı Soyadı</i>	<i>Unvanı</i>	<i>İmza</i>
1	Ali Kemal BEŞEL	Okul Müdürü	
2	Nihat GÖKMEN	Müdür Yardımcısı	
3	Aydın TAŞDEMİR	Öğretmen	
4	Gülçin KAŞKIR	Okul Aile Birliği Bşk.	
5	Nur TÜRKMEN	Okul Aile Birliği Üyesi	

Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Müdürlüğü

Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı okul Strateji Geliştirme Birimi tarafından hazırlanmış olup, okulumuzun ihtiyaçları ve ilgili planın amaç, hedef ve faaliyetlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Düzce 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu Strateji Geliştirme Ekibi

Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	Amil KAYA	Müdür Yardımcısı	
2	Zeynep TALU	Öğretmen	
3	Özgür DOĞU	Öğretmen	
4	Yasemin ELLİKİ	Veli	

DÜZCE
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ ORTAOKULU STRATEJİ
KURULU VE
STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ

